



ПОЛОЖЕНИЕ

29.05.2018 г. № 04/71-06

о «Музее занимательных наук»
Педагогического института
им. В.Г. Белинского

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, основные задачи, функции, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействия «Музея занимательных наук» (далее – Музей).

1.2. Музей является структурным подразделением Педагогического института им. В.Г. Белинского (далее – институт, ПИ им. В.Г. Белинского) Пензенского государственного университета (далее – университет, ПГУ).

1.3. Основными направлениями деятельности Музея являются:

- образовательная, воспитательная и культурно-просветительская работа;
- экспозиционная и экскурсионная деятельность;
- профориентационная работа с обучающимися и выпускниками различных образовательных организаций.

1.4. Музей подчиняется непосредственно директору института.

1.5. Сокращённое наименование Музея: МЗН.

1.6. Руководство деятельностью Музея осуществляет руководитель Музея, назначаемый распоряжением директора Педагогического института им. В.Г. Белинского из числа лиц, имеющих высшее образование.

1.7. В период отсутствия руководителя Музея его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

1.8. Музей не является юридическим лицом.

1.9. Местонахождение Музея: 440026, г. Пенза, ул. Лермонтова, 37, корпус № 13, ауд. 13-10, 13-15.

1.10. В Музее создаются условия работникам для ознакомления с действующим Положением, вносимыми предложениями по его изменению или дополнениями, а также для свободного обсуждения этих предложений.

1.11. Деятельность Музея регламентируется следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации;
- Свидетельство о государственной аккредитации от 15.05.2018 № 2831;
- Федеральный закон Российской Федерации от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (ред. от 01.12.2014);
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р);

- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет» (утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 30.12.2015 № 1552);

- Положение о Педагогическом институте им. В.Г. Белинского;

- Стандарт университета «Система менеджмента качества. Руководство по качеству»;

- Правила внутреннего распорядка Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет»;

- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих (утверждён приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1 н);

- локальные акты университета и ПИ им. В.Г. Белинского, касающиеся деятельности Музея;

- настоящее Положение.

1.12. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и введения в действие.

1.13. Бумажный экземпляр Положения (подлинник) хранится в Педагогическом институте им. В.Г. Белинского, копия – в Музее. Электронная версия Положения хранится в Управлении стратегического развития и системы качества, а также размещена на веб-странице официального сайта института по адресу pri.pnzgu.ru.

2. Задачи

2.1. Главной целью деятельности Музея является популяризация физико-математических знаний, повышение образовательного и культурного уровня посетителей Музея в области физико-математических дисциплин.

2.2. Основными задачами деятельности Музея по достижению цели являются:

- создание экспозиций и временных выставок Музея на основе изучения и сбора соответствующего материала, изготовления интерактивных экспонатов Музея на базе учебных мастерских Факультета физико-математических и естественных наук (далее – факультет, ФФМЕН);

- разработка научно-популярных экскурсионных маршрутов по залам Музея;

- проведение познавательных экскурсий для обучающихся и выпускников различных образовательных учреждений;

- вовлечение обучающихся ФФМЕН в деятельность Музея в качестве экскурсоводов, конструкторов;

- раскрытие научного, педагогического и творческого потенциала студентов факультета путём включения их в научно-исследовательскую и культурно-просветительскую деятельность Музея;

- осуществление деятельности по профессиональной ориентации обучающихся и выпускников различных образовательных учреждений.

3. Функции

3.1. Функции Музея:

3.1.1. Научно-поисковая функция:

- изучение, сбор, самостоятельное изготовление и хранение экспонатов, являющихся объектами, представляющими большой познавательный интерес с физико-математической точки зрения;

- оказание методической поддержки студентам в научно-исследовательской деятельности.

3.1.2. Образовательная функция:

– разработка и проведение обзорных, тематических, учебно-тематических экскурсий, а также иных познавательных занятий в залах Музея для обучающихся и выпускников различных образовательных учреждений;

– содействие профессиональному росту студентов педагогического направления, использование Музея в качестве образовательной площадки, позволяющей студентам-экскурсоводам закреплять педагогические умения и навыки.

3.1.3. Культурно-просветительская функция:

– создание постоянно действующих выставок и их обновление, проведение на их базе познавательных экскурсий;

– организация и проведение временных выставок;

– организация и проведение профориентационных мероприятий на базе Музея для обучающихся и выпускников различных образовательных учреждений.

3.2. Функции руководителя Музея:

– формулирует стратегическую концепцию развития Музея;

– планирует развитие Музея;

– организует работу по комплектованию экспозиций Музея;

– определяет тематику, объём и сроки работы Музея, согласовывает их с директором ПИ им. В.Г. Белинского;

– принимает заявки на проведение экскурсий;

– руководит разработкой обзорных, тематических, учебно-тематических экскурсий;

– принимает решения, направленные на непрерывное совершенствование деятельности Музея;

– разрабатывает и согласовывает организационно-правовые документы деятельности Музея;

– отчитывается перед директором института о результативности деятельности Музея;

– организует и контролирует иные характерные виды деятельности Музея.

4. Права

Музей в лице руководителя Музея имеет право:

4.1. Участвовать в работе органов управления университета, где обсуждаются и решаются вопросы, связанные с деятельностью Музея.

4.2. Запрашивать и получать от структурных подразделений сведения, справочные и другие материалы, связанные с деятельностью Музея.

4.3. Представлять свою деятельность в органах управления университета и ПИ им. В.Г. Белинского по вопросам, входящим в компетенцию Музея.

4.4. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию деятельности Музея.

4.5. Получать финансовые средства на организацию и развитие Музея, на приобретение экспонатов и производить операции согласно «Положению о закупке товаров, работ, услуг ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет»».

4.6. Получать экспонаты от других организаций и предприятий, музеев и частных лиц.

5. Ответственность

5.1. Руководитель Музея несёт ответственность в соответствии с законодательством РФ, Уставом университета, распоряжениями директора ПИ им. В.Г. Белинского.

5.2. Руководитель Музея несёт персональную ответственность за деятельность Музея в целом, за сохранность музейного фонда, за качество планирования и организацию работы Музея, за состояние трудовой дисциплины, учёта и отчётности.

5.3. На руководителя Музея возлагается персональная ответственность за соблюдение действующего законодательства в процессе руководства Музеем, за составление, утверждение и предоставление достоверной информации о деятельности Музея, за своевременное, а также качественное исполнение поручений руководства.

5.4. На руководителя Музея возлагается ответственность за исполнение функций Музея в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

6. Взаимодействие

6.1. Взаимодействие Музея со структурными подразделениями университета и ответственными должностными лицами строится как партнёрские отношения по взаимному обмену информацией.

6.2. Музей принимает к исполнению все приказы ректора и распоряжения, касающиеся его деятельности.

6.3. Музей принимает к исполнению все распоряжения директора института, касающиеся его деятельности.

6.4. Музей принимает к исполнению все решения Учёного совета университета, касающиеся его деятельности.

6.5. Музей принимает к исполнению все решения Учёного совета института, касающиеся его деятельности.

6.6. Музей взаимодействует с учебными, административными и иными подразделениями университета и регулирует свои отношения с ними в соответствии со структурой университета, процедурами управления, определёнными в документах университета, организационно-распорядительными и нормативными документами университета, Уставом университета.

6.7. Взаимодействие Музея с другими общеобразовательными организациями осуществляется через их руководство на основе партнёрских отношений по согласованию.

7. Оценка результативности

7.1. Оценка результативности деятельности осуществляется по методикам, приведённым в инструкциях университета и рекомендации «Система менеджмента качества. Оценка результативности».

7.2. Для оценки результативности деятельности Музея необходимы следующие исходные данные, характеризующие качество, своевременность, объём выполняемой работы:

- результаты внутреннего и внешнего аудита;
- данные об удовлетворённости всех заинтересованных сторон;
- результаты самооценки;
- факторы, связанные с потребностями в специалистах;
- другие факторы, которые могут воздействовать на результативность и эффективность деятельности ПИ им. В. Г. Белинского.

Руководитель Музея

 А.А. Киндаев

Начальник Правового управления

 К.Б. Филиппов

личная подпись

дата

Начальник Управления стратегического
развития и системы качества

 В.А. Плоткин

личная подпись

дата